

План
работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Контрольно-
Счетной палате муниципального образования город Салехард на 2016 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения
Проведения заседаний комиссии в соответствии с установленными основаниями		
1.	Рассмотрение обращения гражданина, замещавшего в Контрольно-Счетной палате должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный муниципальным правовым актом, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности	в течение года по мере поступления обращения
2.	Рассмотрение заявления муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	в течение года по мере поступления заявления
3.	Рассмотрение представления представителя нанимателя (работодателя) материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений	В течение года по мере поступления представления представителя нанимателя (работодателя)
4.	Рассмотрение представления представителя нанимателя (работодателя) материалов проверки, свидетельствующих о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов	В течение года по мере поступления представления представителя нанимателя (работодателя)
5.	Рассмотрение представления представителя нанимателя (работодателя) или любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к	В течение года по мере поступления представления представителя нанимателя (работодателя)

	служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в органах местного самоуправления мер по предупреждению коррупции	
6.	Рассмотрение представления представителя нанимателя (работодателя) материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»	В течение года по мере поступления представления представителя нанимателя (работодателя)
7.	Рассмотрение уведомления коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Контрольно-Счетной палате, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), при условии, что указанному гражданину комиссиями ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или вопрос о даче согласия комиссиями не рассматривался	В течение года по мере поступления уведомления
8.	Рассмотрение информации от иных источников о заключении гражданином, замещавшим в Контрольно-Счетной палате, должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный муниципальным правовым актом, трудового или гражданско-правового договора, в случае отсутствия об этом информации работодателя, представляемой в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В течение года по мере поступления информации
Заседания по вопросам организационного характера		
9.	Рассмотрение итогов представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей (супруги/супруга и несовершеннолетних детей) за 2015 год	II квартал 2016 года
10.	Подведение итогов работы комиссии за 2016 год и утверждение плана работы комиссии на 2017 год	3 декада декабря 2016 года
Иное		
11.	Размещение на официальном сайте Контрольно-Счетной палаты муниципального образования город Салехард в системе Интернет информации о результатах работы комиссии	В трехдневный срок после проведения заседания комиссии, ежеквартально и ежегодно в установленные сроки